***Histórico de Versões***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** | **Revisor** |
| 11/12/2014 | 1.0 | Primeira versão do documento de visão | Giuliano Costa |  |

**Partes Interessadas**

Hermes Bar Curitiba – Bar e Restaurante

Silvana Brainta

Gerente | Proprietária

Letícia Sanches Dutra  
Gerente | Proprietária

41 – 9873-0658

**Equipe de Desenvolvimento**

Giuliano Henrique Costa  
Gerente de Projeto | Desenvolvedor  
[giulianocosta@outlook.com](mailto:giulianocosta@outlook.com)  
  
Franciele Antqueves  
Analista | Testes  
[fran.antqueves@gmail.com](mailto:fran.antqueves@gmail.com)

Ana Paula  
Analista | Testes  
[email@email.com](mailto:email@email.com)

Phillip  
Analista | Testes  
email@email.com

Objetivo

A finalidade deste documento é coletar e definir as necessidades de alto-nível e características do projeto de software **HMA – Hermes Management Assistant** focando nas funcionalidades requeridas pelas partes interessadas e usuários, bem em como estes requisitos serão abordados no projeto de software.

A visão do projeto documenta o ambiente geral de processos a ser desenvolvido para o sistema durante o projeto, fornecendo a todos os envolvidos uma descrição compreensível deste e de suas funcionalidades.

Este Documento de Visão documenta apenas as necessidades e funcionalidades do sistema que estarão sendo atendidas no projeto de software.

Cenário Atual

Atualmente o estabelecimento não consta com sistema. O controle de caixa é realizado através das somas dos valores preenchidos na comanda, comanda esta que não possui produtos descritos somente uma tabela de valores. O controle de estoque não é realizado atualmente, sendo somente uma contagem visual dos produtos. Os pedidos a cozinha são realizados através de comandas que são coladas em um quadro.

Descrição do Projeto

O projeto tem como foco principal o desenvolvimento de um software que atenda às necessidades do cliente, como: controle de caixa, controle de estoque, solicitação de pedidos a cozinha e bar, emissão de relatórios e recibos. O sistema será dividido em módulos, estes descritos abaixo:

* Módulo Caixa
* Módulo Pedidos
* Módulo Estoque
* Módulo Gestão

Cada módulo terá sua responsabilidade bem definida, mas visando a integração de todos, facilitando a gestão.

Envolvimento

Abrangência

O sistema irá abranger todas as áreas funcionais do estabelecimento como: estoque, setor administrativo e financeiro, solicitação de pedidos, entrada e saída de clientes, fechamento de caixa. O HMA não terá atribuições intersistemas, ou seja, ele não terá integração com outros sistemas.

Papel das Partes Interessadas

* Gerente (Hermes Bar)

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Tomada de decisões estratégias e acompanhamento administrativo do projeto.** |
| **Papel no desenvolvimento** | Contribuir para o desenvolvimento fornecendo informações sempre que solicitado; Realizar a aprovação dos módulos; |
| **Insumos ao projeto** | Acompanhamento do projeto através de relatórios, aprovação dos módulos e homologação do sistema |
| **Representante** | Leticia Sanches Dutra |

* Gerente de Projeto

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Tomada de decisões estratégias e acompanhamento do projeto.** |
| **Papel no desenvolvimento** | Responsabilidade na comunicação com o cliente;  Auxiliar a equipe de desenvolvimento em questões de regras de negócio; Inspeção e acompanhamento das tarefas; Auxiliar no direcionamento do projeto;  Emissão de relatórios de produtividade |
| **Insumos ao projeto** | Gerenciamento do documento de gestão de projeto. |
| **Representante** | Giuliano Costa |

* Equipe de teste

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Testes do sistema e banco de dados** |
| **Papel no desenvolvimento** | Realizar testes de nível de usuário no sistema e auxiliar a equipe de desenvolvimento |
| **Insumos ao projeto** | Emissão de relatórios e controle de bugs |
| **Representante** | Franciele Antqueves, Anna Paula, Phillip |

* Analista de Requisitos

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Levantamento dos requisitos necessários para o desenvolvimento do sistema** |
| **Papel no desenvolvimento** | Efetuar o levantamento dos requisitos do sistema juntamente com o cliente e repassar a equipe de desenvolvimento; Manter atualizado os documentos de requisitos; |
| **Insumos ao projeto** | Criação e manutenção do documento de requisitos |
| **Representante** | Franciele Antqueves, Anna Paula, Phillip |

* Equipe de Desenvolvimento

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Desenvolvimento do sistema a nível de técnico** |
| **Papel no desenvolvimento** | Desenvolver o sistema e banco de dados utilizando tecnologias especificadas; Efetuar o levantamento e a decisão da arquitetura do software |
| **Insumos ao projeto** | Código fonte do sistema; Diagramas referentes ao desenvolvimento técnico; |
| **Representante** | Giuliano Costa |

Papel dos Atores

* Administrador do Sistema

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Administração geral do sistema** |
| **Papel** | Administração e manutenção dos módulos do sistema |
| **Insumos ao projeto** | Administração geral de todos os módulos do sistema; Criação e manutenção de usuários; Emissão de logs; Controle de configurações gerais |
| **Representante** | Leticia Sanches Dutra | Silvana Brainta | Giuliano Costa |

* Estoque

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Administração do módulo estoque** |
| **Papel** |  |
| **Insumos ao sistema** | Cadastramento de produtos no sistema, emissão de relatórios, realização de pedidos e importação de NFE. |
| **Representante** | Letícia Sanches Dutra | Silvana Brainta |

* Pedidos

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Controle de pedidos ao bar e cozinha** |
| **Papel** | Emissão e controle de pedidos ao bar e cozinha, impressão de fechamento de conta. |
| **Insumos ao sistema** |  |
| **Representante** |  |

Necessidades e Funcionalidades

CONTROLE DE CAIXA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Efetuar o controle e a manutenção dos requisitos do caixa | | Crítico |
|  |  | |
| F1.1 | Fechamento de Caixa | |
| Ator: Caixa | |
| F1.2 | Emissão de Cupom Fiscal | |
| Ator: Caixa | |
| F1.3 | Liberação de comanda (saída) | |
| Ator: Caixa | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | | **Prioridade** |
| Controle de Caixa | | **Crítico** |
|  | **Descrição das Funcionalidades/Atores Envolvidos** | |
| **F1.1** | Fechamento de caixa | |
| **Ator:** Caixa | |
| **F1.2** | Emissão de relatórios | |
| **Ator:** Caixa | |
| **F1.3** | Emissão de Cupom Fiscal | |
| **Ator:** Caixa | |
| **F1.4** | Liberação de comanda (Saída) | |
| **Ator:** Caixa | |
| F1.5 | Manutenção de pedidos | |
|  | **Ator:** Caixa | |
|  | Controle de consumo e convidados das atrações | |
|  | **Ator:** Caixa | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | | **Prioridade** |
| Controle de Pedidos | | **Crítico** |
| **Id Func.** | **Descrição das Funcionalidades/Atores Envolvidos** | |
| **F2.1** | Emissão de pedidos ao bar | |
| **Ator:** Garçom | |
| **F2.2** | Emissão de pedidos a cozinha | |
| **Ator:** Garçom | |
|  | Chamado para funcionários | |
|  | **Ator** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** | | **Prioridade** |
| Controle de Estoque | | **Crítico** |
| **Id Func.** | **Descrição das Funcionalidades/Atores Envolvidos** | |
| **F3.1** | Manutenção de produtos (Cadastro, edição, exclusão e visualização) | |
| **Ator:** Estoque | |
| **F3.2** | Emissão de relatório de quantidade em estoque (Diário, Semanal, Mensal) | |
| **Ator:** Estoque | |
| **F3.3** | Solicitação de produtos | |
|  | **Ator:** Estoque | |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** | | |
| Pedidos Cozinha – Médio | | |
| **Id Func.** | **Descrição das Funcionalidades/Atores Envolvidos** |
| **F3.1** | Visualização dos pedidos realizados |
| **Ator:** Cozinha |
| **F3.2** | Impressão de cupom de saída de produtos da cozinha |
| **Ator:** Cozinha |
| **F3.3** | Solicitação de produtos ao estoque |
| **Ator:** Cozinha |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | |
| Gestão | |
|  | **Descrição das Funcionalidades/Atores Envolvidos** | |
| **F1.1** | Manutenção de Funcionários | |
| **Ator:** | |
| **F1.2** | Emissão de recibo de pagamento funcionários | |
| **Ator:** | |
| **F1.3** | Emissão de relatórios de faturamento | |
| **Ator:** | |
| **F1.4** | Manutenção de atrações  A | |
| Ator | |
|  | Emissão de recibo pagamento das bandas | |
|  | **Ator:** | |
|  | Solicitação de produtos aos representantes  Ator: | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

Restrições/Premissas

Restrições

O projeto não terá integração com outros sistemas.

Premissas

Não existe custo para desenvolvimento e implantação do sistema.   
Os equipamentos necessários (hardwares) serão disponibilizados pelo cliente.  
O sistema será desenvolvido somente para plataforma Microsoft Windows.  
Será necessário um base de dados atualizada para testes

Expectativa de Entrega do Produto

Trabalhamos com a expectativa de entregar o produto ao cliente com o término do cronograma definido pelo  PAP 2015/1 no dia primeiro de junho.